



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

25 МАЙ 2020

0171234

№

Челябинск

Об организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена в Челябинской области в 2020 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 07.11.2018 г. № 190/1512, в целях осуществления видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена в Челябинской области в 2020 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить региональным координатором действий между Челябинским филиалом Публичного акционерного общества междугородной и международной связи «Ростелеком» (далее – ПАО «Ростелеком») и Министерством образования и науки Челябинской области в рамках организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) в Челябинской области в 2020 году консультанта отдела организации государственной (итоговой) аттестации управления начального, основного, среднего общего образования К.Е. Фролову.

2. Назначить региональным оператором действий по обеспечению согласования мест размещения оборудования, предоставления сводной информации о работе систем видеонаблюдения в период проведения ГИА в форме ЕГЭ и результатах видеонаблюдения, а также проведения

организационно-технологических мероприятий по предоставлению результатов видеонаблюдения региональному координатору государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Региональный центр оценки качества и информатизации образования» (А.А. Барабас).

3. Утвердить прилагаемую инструкцию по осуществлению видеонаблюдения при проведении ГИА в форме ЕГЭ в Челябинской области в 2020 году.

4. Контроль исполнения приказа возложить на начальника управления общего образования Е.А. Тюрину.

Министр



А.И. Кузнецов

Фролова Ксения Евгеньевна, 8(351)2632517,
Рассылка: МОУО, ГБУ ДПО РЦОКИО, исполнителю, дело

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства образования
и науки Челябинской области
от 25 МАЙ 2020 № 01/1234

Инструкция по осуществлению видеонаблюдения при проведении ГИА в
форме ЕГЭ в Челябинской области в 2020 году

1. Общие положения

1.1. Для обеспечения видеонаблюдения при проведении ГИА в форме ЕГЭ в Челябинской области в 2020 году Министерство образования и науки Челябинской области совместно с Челябинским филиалом ПАО «Ростелеком», пунктами проведения экзаменов (далее – ППЭ) и региональным центром обработки информации (далее – РЦОИ) обеспечивают:

- размещение средств видеонаблюдения на объектах видеонаблюдения;
- протоколирование действий на средствах видеонаблюдения в электронном виде посредством имеющихся настроек оборудования или программных средств и передачу этих данных на Портал smotriego.ru;
- сохранность средств видеонаблюдения;
- работоспособность средств видеонаблюдения, в том числе своевременное обновление программного обеспечения;
- ведение и хранение следующих документов: акт приема-передачи и настройки средств видеонаблюдения, договор на оказание услуг по организации видеонаблюдения, поэтажный план размещения средств видеонаблюдения.

1.2. Объектами видеонаблюдения при проведении ГИА в форме ЕГЭ в Челябинской области в 2020 году являются:

- помещения для проведения экзаменов в пунктах проведения экзаменов (далее – аудитории ППЭ);
- помещения для руководителя ППЭ (далее – штаб ППЭ);
- помещения РЦОИ, задействованные в процедурах подготовки, проведения ГИА и обработки его результатов,
- помещения для работы предметных комиссий Челябинской области при проведении ГИА (далее – ПК);
- помещения для работы конфликтной комиссии Челябинской области при проведении ГИА (далее – КК).

Объекты видеонаблюдения при проведении ГИА в форме ЕГЭ в Челябинской области в 2020 году оборудуются средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись и трансляцию проведения экзаменов, осуществления работы РЦОИ, ПК и КК в сети «Интернет» с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных. Объекты

видеонаблюдения в ППЭ, организованных на дому, в медицинских учреждениях, оборудуются средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять только видеозапись проведения экзаменов без трансляции в сеть «Интернет».

1.3. Для оснащения объектов видеонаблюдения, перечисленных в п. 1.2 настоящей инструкции, используются средства видеонаблюдения в следующем составе:

программно-аппаратные комплексы (далее – ПАК) на базе ip камер: 2 камеры видеонаблюдения в каждом помещении (1 камера видеонаблюдения используется только в отдельных помещениях РЦОИ), флеш-накопители для каждой камеры, крепления для камер, комплекты проводов, источник бесперебойного питания, коммутаторы – на объектах видеонаблюдения в ППЭ, организованных на базе образовательных организаций, РЦОИ, местах работы ПК и КК;

программно-аппаратные комплексы на базе ноутбуков (персональных компьютеров): не менее 1 камеры видеонаблюдения в каждом помещении, ноутбук (персональный компьютер, клавиатура, мышь) в каждом помещении, крепления для камер, комплекты проводов – на объектах видеонаблюдения в ППЭ на дому, в медицинских учреждениях.

В каждом ППЭ, в котором используются ПАК на базе ip камер, и РЦОИ также устанавливается отдельный персональный компьютер (ноутбук), находящийся в штабе ППЭ (помещении РЦОИ), для применения ССТV-решения.

Для обеспечения двухсторонней голосовой связи штаба ППЭ с Министерством образования и науки Челябинской области и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) посредством использования Портала smotriege.ru и (или) ССТV-решения дополнительно (при необходимости) используются микрофон и колонки (встроенные или внешние), обеспечивается скорость Интернет-соединения не менее 1 Мбит/с.

1.4. Средства видеонаблюдения размещаются в аудиториях ППЭ и штабе ППЭ с соблюдением следующих требований:

в каждой аудитории ППЭ и штабе ППЭ устанавливается 2 камеры видеонаблюдения (в ППЭ на дому, в медицинских учреждениях допускается установка 1 камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор аудитории);

камеры видеонаблюдения в аудитории ППЭ устанавливаются таким образом, чтобы в обзор видеокамеры попадали все участники экзамена (преимущественно фронтальное изображение), номера рабочих мест участников экзамена, организаторы в аудитории, процесс печати ЭМ (включая компьютер и принтер), стол раскладки и последующей упаковки ЭМ;

камеры видеонаблюдения в штабе ППЭ устанавливаются таким образом, чтобы просматривалось все помещение и входная дверь. В обзор камеры должны попадать: место хранения ЭМ (сейф), станция авторизации, процесс

передачи ЭМ организаторами руководителю ППЭ, процесс сканирования ЭМ по завершению экзамена (включая компьютер и сканер);

высота установки камер видеонаблюдения: не менее 2 метров от пола;

обзор камеры не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы и пр.);

видеозапись должна содержать следующую информацию: номер ППЭ, номер аудитории, дату экзамена, местное время.

1.5. Средства видеонаблюдения размещаются в помещениях РЦОИ, работы КК и ПК с соблюдением следующих требований:

в помещениях РЦОИ, работы КК и ПК устанавливается 2 камеры видеонаблюдения (допускается использование 1 камеры видеонаблюдения, если ее технические параметры обеспечивают полный обзор помещения);

камеры видеонаблюдения должны быть установлены так, чтобы помещение просматривалось полностью. В обзор камер должны попадать: процесс получения ЭМ в электронном виде из ППЭ; процесс передачи членами ГЭК ЭМ ответственному сотруднику РЦОИ; все места размещения и хранения ЭМ; процесс верификации; процесс сканирования ЭМ; дверь помещения, в котором хранятся ЭМ; путь перемещения ЭМ из одного помещения в другое; процесс работы ПК; процесс работы КК;

обзор камеры не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы и пр.);

видеозапись должна содержать следующую информацию: код РЦОИ, номер аудитории, дату, местное время.

1.6. Перечень аудиторий ППЭ для включения в трансляцию формируется на основании данных об аудиториях, в которые осуществлено распределение участников экзаменов, не позднее 20.00 часов по московскому времени в день, предшествующий дню проведения экзамена. Аудитории ППЭ с отметкой в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА Челябинской области о специализированной рассадке и при условии распределения в такую аудиторию только участников экзаменов с признаком «ОВЗ» переводятся в режим закрытой трансляции решением Рособнадзора. Доступ к аудиториям, переведенным в закрытый режим трансляции, предоставляется ограниченному кругу лиц, определенных Рособнадзором.

Помещения РЦОИ, задействованные в процедурах подготовки, проведения досрочного периода ГИА и обработки его результатов, помещения для работы ПК, помещения для работы КК включаются в трансляцию на весь период ГИА.

1.7. Трансляция и видеозапись в помещении штаба ППЭ начинается не позднее 07:30 и завершается после завершения сканирования и передачи ЭМ в РЦОИ, но не ранее 19:00.

В день проведения экзамена из аудиторий ППЭ организуется онлайн трансляция хода проведения ГИА. Трансляция осуществляется в режиме реального времени с 08.00 до 17:00 по местному времени или до момента завершения зачитывания организатором данных протокола о проведении экзамена в аудитории (форма ППЭ-05-02).

Трансляция и видеозапись из помещений РЦОИ, помещений для работы КК и ПК производится в отношении всех помещений, задействованных в процессах подготовки и проведения досрочного периода ГИА, круглосуточно семь дней в неделю на протяжении всего периода проведения ГИА.

1.8. Запись видеоизображения производится на: жесткий диск ПАК на базе ноутбуков (персональных компьютеров) и на карту памяти ПАК на базе ip камер.

При низкой пропускной способности канала связи или отсутствия подключения к сети «Интернет» видеозаписи экзаменов из ППЭ должны быть размещены на Портале smotriege.ru в течение 5 календарных дней со дня проведения соответствующего экзамена.

Оборудование для осуществления видеозаписи может быть передано Челябинскому филиалу ПАО «Ростелеком» для проведения технических работ (копирования информации, настройки/обновления программного обеспечения и др.) по акту временной передачи (Приложение 2).

1.9. На средствах видеонаблюдения в обязательном порядке ведется протоколирование действий, которые совершаются в отношении оборудования (включение, выключение, скачивание видео), в электронном виде посредством имеющихся настроек оборудования или программных средств.

В ППЭ на дому, в медицинских учреждениях в случае отсутствия технической возможности осуществления протоколирования в электронном виде, допускается ведение журнала действий с ПАК в бумажном виде.

1.10. В целях проведения нагрузочного тестирования на систему, проверки работоспособности обновленного программного обеспечения, проверки работоспособности камер, в том числе проверки наличия видео и аудио записи на камерах, проверки корректности информации о ППЭ ЕГЭ, аудиториях ППЭ, штабах ППЭ внесенной во внутреннюю систему мониторинга ПАО «Ростелеком», проверки корректности ракурсов камер и проверки наличия достаточного заряда питания на батареях бесперебойного питания перед началом каждого периода ГИА проводится тестирование системы видеонаблюдения. Сроки и план проведения тестирования систем видеонаблюдения определяет Рособрназор. По завершении тестирования Министерством образования и науки Челябинской области совместно с Челябинским филиалом ПАО «Ростелеком» подписывается протокол тестирования.

В ППЭ на дому, в медицинских учреждениях тестирование средств видеонаблюдения проводится техническими специалистами ППЭ. По итогам тестирования, включающего проверку работоспособности средств видеонаблюдения, в том числе проверку наличия видео и аудио записи, проверку корректности информации о ППЭ, аудиториях ППЭ, штабах ППЭ внесенной в РИС ГИА Челябинской области, проверку корректности ракурсов камер и проверки наличия достаточного заряда питания на батареях ноутбуков (наличия источника бесперебойного питания при использовании

персонального компьютера), соответствующая информация вносится в Акт готовности ППЭ (форма ППЭ-01).

1.11. В целях предотвращения, выявления и недопущения нарушений Порядка проведения ГИА в Челябинской области действует ситуационный центр ЕГЭ, который осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 25.05.2017 г. № 01/1710.

2. Организация видеонаблюдения в РЦОИ, помещениях для работы КК и ПК

2.1. Не позднее, чем за пять дней до начала первого экзамена руководитель РЦОИ совместно с назначенным в установленном порядке техническим специалистом (специалистами) проводят проверку готовности средств видеонаблюдения, в ходе которого технический специалист проверяет текущее состояние средств видеонаблюдения: включает запись видеоизображения, наблюдает посредством использования CCTV-решения за работой камер видеонаблюдения, проверяет, что на средствах видеонаблюдения установлено точное местное время, проверяет соответствие ракурсов камер требованиям, установленным в п. 1.5. настоящей инструкции.

Технический специалист отвечает за работу системы видеонаблюдения в РЦОИ на протяжении всего периода проведения ГИА.

Руководитель РЦОИ по завершении проверки готовности средств видеонаблюдения, информирует регионального координатора об исправности, и (или) выявленных неисправностях системы видеонаблюдения.

В Акте готовности РЦОИ (1-РЦОИ) руководитель РЦОИ делает отметку о том, что РЦОИ оборудован средствами видеонаблюдения с соблюдением требований законодательства к использованию указанных технических средств.

По окончании проверки готовности средства видеонаблюдения остаются включенными (выключается только режим записи). Видеозапись в помещениях работы КК и ПК ведется в часы работы комиссий.

Видеозапись в помещениях РЦОИ, прекращается не ранее, чем через 20 рабочих дней после завершения обработки апелляций о несогласии с выставленными баллами по результатам последнего экзамена.

3. Организация видеонаблюдения в ППЭ

3.1. Во всех аудиториях ППЭ, оснащенных средствами видеонаблюдения, размещается информация о ведении видеонаблюдения.

3.2. За один день до начала экзамена в ППЭ технический специалист совместно с руководителем ППЭ проводят проверку готовности средств видеонаблюдения, в ходе которой необходимо: включить запись видеоизображения и звука, проверить через монитор ПАК или посредством CCTV-решения работу камер видеонаблюдения, проверить соответствие ракурсов камер требованиям, установленным в п. 1.4. настоящей инструкции, убедиться, что на ПАК или иных средствах видеонаблюдения установлено

точное местное время. За день до экзамена провести зарядку стационарных блоков бесперебойного питания или батарей питания у ноутбуков, входящих в состав ПАК, до состояния 100% или не менее 6 часов.

В Акте готовности ППЭ (форма ППЭ-01) руководитель ППЭ делает отметку о том, что ППЭ оборудован средствами видеонаблюдения с соблюдением требований законодательства к использованию указанных технических средств.

3.3. Если в ППЭ неисправны средства видеонаблюдения, руководитель ППЭ незамедлительно сообщает об этом региональному координатору. После окончания проверки готовности средства видеонаблюдения остаются включенными. Действия по выключению ПАК или средств видеонаблюдения производятся техническим специалистом по согласованию с региональным координатором.

3.4. В день экзамена руководитель ППЭ дает указание техническому специалисту произвести включение режима записи в аудиториях и штабе ППЭ, проверить работоспособность средств видеонаблюдения во всех аудиториях и штабе ППЭ.

Не позднее чем за 1 час до начала экзамена в аудиториях ППЭ технический специалист должен убедиться, что режим записи включен и ракурс камер соответствует требованиям, установленным в п. 1.4. настоящей инструкции. Контроль за фактом ведения видеозаписи и звукозаписи во время экзамена осуществляется организаторами в аудитории ППЭ или в помещении штаба ППЭ посредством использования Портала smotriege.ru или ССТV-решения – техническим специалистом.

3.5. При возникновении нештатных ситуаций в аудитории (видеозапись не ведется, или установить факт ведения видеозаписи не представляется возможным), организатор или технический специалист информирует члена ГЭК о возникших проблемах. Ответственность за дальнейшие действия возлагается на члена ГЭК.

Член ГЭК должен связаться с Челябинским филиалом ПАО «Ростелеком» по телефону горячей линии (самостоятельно или при помощи технического специалиста), получить инструкции по проведению безотлагательных действий по восстановлению работы средств видеонаблюдения. Если в течение 15 минут после получения инструкции не удастся восстановить работоспособность средств видеонаблюдения, член ГЭК по согласованию с председателем ГЭК останавливает экзамен в соответствии с пунктом 37 Порядка проведения ГИА с последующим аннулированием результатов экзамена в соответствии с пунктом 86 Порядка проведения ГИА и повторного допуска обучающихся, выпускников прошлых лет к сдаче экзамена в соответствии с пунктом 51 Порядка проведения ГИА.

По факту неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена членом ГЭК составляется акт (Приложение 1), который в тот же день передается председателю ГЭК.

Технический специалист совместно с Челябинским филиалом ПАО «Ростелеком» должны произвести работу по восстановлению работоспособности средств видеонаблюдения.

Член ГЭК ППЭ на дому, в медицинских учреждениях должен связаться с региональным координатором. Дальнейшие действия принимаются по согласованию с председателем ГЭК.

3.6. По окончании экзамена в аудитории руководитель ППЭ дает указание выключить режим записи видеозаписи техническому специалисту. Технический специалист выключает видеозапись в аудиториях.

После окончания экзамена технический специалист обязан визуально проверить работоспособность средств видеонаблюдения во всех аудиториях ППЭ. После окончания всех экзаменов (в соответствии с расписанием ГИА) технический специалист осуществляет выключение средств видеонаблюдения по согласованию с региональным координатором.

3.7. Для получения оперативной информации о нарушениях, зафиксированных в ППЭ, и принятия своевременных мер по пресечению или устранению нарушений членам ГЭК совместно с техническим специалистом ППЭ (руководителем ППЭ) в ходе экзамена необходимо регулярно проводить мониторинг поступающей информации о нарушениях, зафиксированных в ППЭ.

3.8. Проводить работу с нарушениями возможно двумя способами:

посредством использования специального программного обеспечения в штабе ППЭ (инструкция по установке и настройке программного обеспечения для реализации ССТV-решения размещена на сайте ФГБУ «ФЦТ»);

посредством использования личного кабинета на Портале smotriego.ru (для авторизации на Портале smotriego.ru необходимо ввести логин и пароль, предназначенный для конкретного ППЭ).

3.9. При поступлении сообщения о новом нарушении необходимо просмотреть видеозапись нарушения, чтобы убедиться в достоверности поступивших сведений.

В случае если нарушение имеет место необходимо незамедлительно предпринять действия по его пресечению. После того, как соответствующие действия предприняты (например, участник удален с экзамена) необходимо внести информацию, соответствующую принятым мерам (выбрать из предложенных интерфейсом вариантов отработки нарушения):

- не подтвердилось;
- участник предупреждён;
- участник удалён;
- устранено.

Вариант «устранено» доступен только для следующих типов нарушений: камера; хранение; обработка; посторонние; прочие.

3.10. Сотрудники Министерства образования и науки Челябинской области, руководитель регионального ситуационного центра имеют возможность осуществить проверку отработки нарушений.

Для этого сотрудники с соответствующими правами доступа авторизуются на Портале smotriego.ru и входят в раздел «Отработка», чтобы осуществить следующие действия в отношении информации о зафиксированном нарушении:

просмотреть видеозапись зафиксированного нарушения;
принять отработанное нарушение, или вернуть на повторную отработку в ППЭ.

Сотрудники, производящие проверку отработки нарушений, также могут оставить комментарии, которые после отправки будут доступны пользователям в определенном ППЭ, пользователям Челябинской области, пользователям федерального уровня, модераторам.

3.11. Общее количество времени, затраченного на процесс отработки нарушений, не должно превышать 20 минут.

4. Передача и хранение видеозаписи

4.1. Срок хранения видеозаписей ГИА в форме ЕГЭ в Челябинской области в 2020 году – до 1 марта 2021 года.

Срок хранения видеозаписи экзамена, на основании которой было принято решение об остановке экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ, при удалении участника экзамена с экзамена, аннулировании результатов экзамена, удовлетворении апелляции о несогласии с выставленными баллами по результатам ГИА с повышением на 3 и более баллов – составляет не менее трех лет со дня принятия соответствующего решения.

4.2. Хранение видеоизображений из аудиторий (помещений) объектов видеонаблюдения осуществляется:

в Центре обработки данных ПАО «Ростелеком» в период ГИА, в ГБУ ДПО РЦОКИО после завершения периода ГИА и до 01.03.2021 г. (или в течение трех лет – в отношении отдельных видеозаписей, указанных в п. 4.1 настоящей инструкции) – в отношении видеозаписей ППЭ ЕГЭ, организованных на базе образовательных организаций, РЦОИ, мест работы ПК и КК;

в штабе ППЭ в период ГИА, в ГБУ ДПО РЦОКИО после завершения периода ГИА и до 01.03.2021 г. (или в течение трех лет – в отношении отдельных видеозаписей, указанных в п. 4.1 настоящей инструкции) – в отношении видеозаписей экзаменов из ППЭ на дому, в медицинских учреждениях.

4.2. Передача видеозаписей из аудиторий (помещений) объектов видеонаблюдения и журналов доступа к программно-аппаратным комплексам (в электронном или бумажном виде) на хранение в ГБУ ДПО РЦОКИО осуществляется:

Челябинским филиалом ПАО «Ростелеком» в виде ссылок на файлы в формате mp4 не позднее, чем через 10 рабочих дней от последнего дня видеозаписи в РЦОИ – в отношении видеозаписей ППЭ, организованных на базе образовательных организаций, РЦОИ, мест работы ПК и КК;

техническим специалистом ППЭ на отчуждаемых носителях в течение 30 дней после завершения периода ГИА в 2020 году – в отношении видеозаписей экзаменов из ППЭ на дому, в медицинских учреждениях. Название видеофайлов должны содержать следующую информацию: номер и наименование ППЭ, номер аудитории, дату проведения экзамена, наименование экзамена, временной отрезок (в отношении отдельных видеозаписей, указанных в п. 4.1 настоящей инструкции) (например: 0003_МБОУ СОШ № 54 г. Челябинск_0214_25.05.2020_литература_10:32).

4.3. При хранении видеозаписей в ГБУ ДПО РЦОКИО ответственный специалист ГБУ ДПО РЦОКИО систематизирует видеоматериалы и обеспечивает их хранение.

Акт
об отключении средств видеонаблюдения или отсутствия
видеозаписи экзамена

Настоящий акт составлен о том, что в

(код и наименование ППЭ)

в аудитории _____ в _____ часов _____ минут во время проведения
(номер аудитории)
экзамена по _____ произошла остановка видеозаписи по причине
(предмет)

(указать причину остановки)

Сообщение Оператору было передано в _____ часов _____ минут.

Для возобновления видеозаписи были предприняты следующие действия:

1.

2.

Видеозапись _____ в _____ часов минут _____
(возобновлена/не возобновлена)

"__" _____ 20__ г.

Руководитель ППЭ

Член ГЭК

Технический специалист

_____/_____
Подпись/Ф.И.О.

_____/_____
Подпись/Ф.И.О.

_____/_____
Подпись/Ф.И.О.

Акт временной передачи оборудования

Настоящий акт составлен о том, что

_____ ,
(наименование организации)

в лице _____, действующего(ей) на
основании

_____, передает, а

_____ ,
(наименование организации)

В лице

_____ ,
действующего(ей) на основании

_____ ,
принимает для технических работ оборудование в следующем составе:

№ п/п	Наименование оборудования	Заводской номер оборудования	Кол-во
1			
2			
3			
4			

Стороны удостоверяют, что оборудование, передаваемое для технических работ по настоящему акту находится в работоспособном/неработоспособном состоянии.

Оборудование передал: Оборудование принял:
Руководитель ОО/РЦОИ _____ Руководитель _____
_____/_____ _____/_____

"__" _____ 20__ год

Оборудование передал: Оборудование принял:
Руководитель _____ Руководитель ОО/РЦОИ _____
_____/_____ _____/_____

"__" _____ 20__ год